

Boligorganisation :

Afdeling :

LBF boligorganisations nr.: 280

LBF afdelingsnr.: 5

Ishøj Boligselskab

Solkysten

v/DAB
Finsensvej 33
2000 Frederiksberg

v/DAB
Finsensvej 33
2000 Frederiksberg

Telefon : 77320000
E mail : dab@dabbolig.dk
Hjemmeside: www.dabbolig.dk
CVR nr. : 14 81 14 00

Telefon : 77320000
E mail : dab@dabbolig.dk
Hjemmeside: www.dabbolig.dk
CVR nr. : 14 81 14 00

Tilsynsførende kommune :

Kommune nr.: 183
Ishøj Kommune
Ishøj Store Torv 20
2635 Ishøj

Telefon : 43577575
E mail : ishojkommune@ishoj.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Antal lejemål	À lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	8.569,00	106	1	106,0
Almene Ungdomsboliger			1	
Almene ældreboliger			1	
Boligoplysninger i alt :	8.569,00	106		
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum			
	1			
	2	3.141,00	47	
	3	4.259,00	48	
	4	1.169,00	11	
	5			
	6			
-Heraf plejeboliger (Ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				
- Heraf enkeltværelser (Uden selvstændigt køkken)				
-Heraf bofællesskaber (Individuel / kollektiv)				
Erhvervslejemål			1 pr. påbegyndt 60 m ²	
Institutioner			1 pr. påbegyndt 60 m ²	
Garager / carporte			1/5	
Lejemålsoplysninger i alt :	8.569,00	106		106,0

Støtteart	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Antal lejemål	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	8.645	106	01-05-2020	01-05-2020
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart :				
Boliger i etagebyggeri	8.645	106		
Boliger i tæt / lav byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer :	Skriv ja/nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri :	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation :	
Tostrenget vandsys.(rent/grønt)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Ja
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Ja
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

**Solkysten
Ishøj Boligselskab**

Matrikelbetegnelse:
Ishøj By, Ishøj 19dz

BBR ejendomsnr.:
7076

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.069 kr.

Lejeændring i årets løb:

Dato for lejeændring: 01-01-2022

Ændring pr. m²: 0 kr. **Ændring i % :** 0 **Ændring på årsbasis:** 0 kr.

Resultatopgørelse

Ordinære udgifter

		Resultat 2022	Budget 2022	Budget 2023	Resultat 2021
105.9	* Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	6.482.986	6.405	6.440	6.433
	Offentlige og andre faste udgifter:				
106	Ejendomsskatter	367.355	377	367	377
107	* Vandafgift	8.578	0	0	0
109	* Renovation	215.399	226	230	214
110	Forsikringer	116.425	108	127	117
111	Afdelingens energiforbrug:				
.1	El og varme til fællesarealer	0	54	3	2
.3	Målerpasning m.v.	37.820	30	90	187
112	Bidrag til boligorganisationen:				
.1	* Administrationsbidrag	440.084	418	596	478
.2	Dispositionsfond	61.798	61	62	61
.3	Arbejdskapital	17.490	17	18	17
113.9	Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.264.949	1.291	1.493	1.452
	Variable udgifter:				
114	* Renholdelse	777.785	650	785	741
115	* Almindelig vedligeholdelse	108.589	106	106	139
116	* Planlagt & periodisk vedligeholdelse				
.1	Afholdte udgifter	547.672	88	630	346
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-547.672	0	-630	-346
117	Istandsættelse ved fraflytning:				
.1	Afholdte udgifter	11.153	20	5	7
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-11.153	0	-5	-7
118	* Særlige aktiviteter				
.3	Drift af møde-/selskabslokale	7.547	0	0	3
119	* Diverse udgifter	38.612	64	75	52
119.9	Variable udgifter i alt	932.533	820	966	936
	Henlæggelser:				
120	* Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelser	789.000	789	523	642
121	* Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	110.000	110	0	90
123	Tab ved fraflytning m.v.	36.000	36	36	0
124.8	Henlæggelser i alt	935.000	935	559	732
124.9	Samlede ordinære udgifter	9.615.469	9.451	9.458	9.554

Resultatopgørelse

Resultat 2022

		Resultat 2022	Budget 2022	Budget 2023	Resultat 2021
	Ekstraordinære udgifter:				
130	Tab ved fraflytninger:				
.1	Tab ved fraflytninger	11.314	20	20	0
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	0	-20	-20	0
131	Andre renter				
.1	Renter af gæld til boligorganisationen	95.945	0	2	77
.3	Diverse renter	0	0	0	0
134	* Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0	1.103
137	Ekstraordinære udgifter i alt	107.259	0	2	1.180
139	Udgifter i alt	9.722.727	9.451	9.460	10.734
150	Udgifter og eventuelt overskud i alt	9.722.727	9.451	9.460	10.734

Resultatopgørelse		Resultat 2022	Budget 2022	Budget 2023	Resultat 2021
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201	Boligafgifter og leje				
.1	Almene familieboliger	9.234.948	9.238	9.410	9.235
.6	Kældre m.v.	0	3	5	5
	Boligafgifter og leje i alt	9.234.948	9.241	9.415	9.240
202	* Renter	102.219	0	0	3
203	Andre ordinære indtægter				
.4	Drift af møde-/selskabslokale	0	3	0	0
.6	Overført fra opsamlet resultat	0	207	45	620
	Ordinære indtægter i alt	9.337.167	9.451	9.460	9.863
Ekstraordinære indtægter:					
204	* Driftssikring og andet løb. særlig støtte	0	0	0	10
206	* Korrektion vedr. tidligere år	13.865	0	0	549
	Ekstraordinære indtægter i alt	13.865	0	0	559
209	Indtægter i alt	9.351.031	9.451	9.460	10.422
210	Årets underskud overført til kto. 407	371.696	0	0	312
220	Indtægter og eventuelt underskud i alt	9.722.727	9.451	9.460	10.734

Balance pr.		31. december 2022		
Aktiver:				
Anlægsaktiver:				
301	* Ejendommens anskaffelsessum		211.175.000	211.175
.1	Kontant ejendomsværdi pr. 1/10 2021	131.000.000		
.2	Heraf grundværdi	14.694.200		
302.9	Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		<u>211.175.000</u>	<u>211.175</u>
303	Forbedringsarbejder			
.1	* Forbedringsarbejder m.v.	57.207	57.207	57
304.9	Anlægsaktiver i alt		<u>211.232.207</u>	<u>211.232</u>
Omsætningsaktiver:				
305	Tilgodehavender:			
.1	* Leje inkl. varme	92.349		63
.2	Beboerindskud	160.448		0
.3	* Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.963.266		1.451
.4	* Fraflytninger, heraf til inkasso	27.888		3
.6	Andre debitorer	562.802		563
.7	Forudbetalte udgifter	109.189	2.915.941	225
307	Likvide beholdninger:			
.3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	284.421	284.421	407
309.9	Omsætningsaktiver i alt		<u>3.200.362</u>	<u>2.712</u>
310	Aktiver i alt		<u>214.432.569</u>	<u>213.944</u>

Balance pr.	31. december 2022	2021
Passiver		
Henlæggelser (afdelingens opsparing):		
401 * Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	878.946	724
402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	240.777	142
405 * Tab ved fraflytninger m. v.	71.000	35
406 * Andre henlæggelser	<u>620.380</u>	<u>620</u>
406.9 Henlæggelser i alt	1.811.103	1.521
407 * Opsamlet resultat + / -	<u>-683.246</u>	<u>-312</u>
407.9 Henlæggelser - Opsamlet resultat + / -	<u>1.127.857</u>	<u>1.210</u>
Langfristet gæld :		
Finansiering af anskaffelsessum:		
408 * Oprindelig prioritetsgæld i alt	189.441.720	195.383
409 Beboerindskud	4.223.500	4.224
411 Afskrivningskonto for ejendom	<u>17.509.780</u>	<u>11.142</u>
412.9 Finansiering af anskaffelsessum i alt	<u>211.175.000</u>	<u>210.748</u>
417 Langfristet gæld i alt	<u>211.175.000</u>	<u>210.748</u>
Kortfristet gæld:		
419 * Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.763.686	1.757
421 * Skyldige omkostninger	179.228	202
422 Mellemregning med fraflyttere	72.284	18
423 * Deposita og forudbetalt leje	<u>114.513</u>	<u>9</u>
426 Kortfristet gæld i alt	<u>2.129.711</u>	<u>1.986</u>
430 Passiver i alt	<u>214.432.569</u>	<u>213.944</u>

Solkysten**Ishøj Boligselskab**

Faste noter	Resultat 2022	Resultat 2021
105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
101.1 Henl. svarende til prioritetsafdrag	6.367.923	6.381.696
101.2 Prioritetsrenter (- morarenter)	-372.175	-385.948
101.3 Administrationsbidrag	501.752	501.752
102.2 - Ydelsessikring fra staten	-14.514	-29.028
102.3 - Ydelsesstøtte fra staten	0	-35.226
Nettokapitaludgifter i alt	<u>6.482.986</u>	<u>6.433.246</u>
107 Vandudgift		
Variable bidrag	8.578	0
	<u>8.578</u>	<u>0</u>
109 Renovation		
.1 Fast renovation	215.399	214.356
	<u>215.399</u>	<u>214.356</u>
112 Administrationsbidrag		
.1 Bidrag i alt	440.084	477.555
Bidrag pr. lejemålsenhed	<u>4.152</u>	<u>4.505</u>
114 Renholdelse		
.1 Drift af ejendomsfunktionen, herunder løn m.v.	562.575	491.613
.2 Trappevask m.v.	180.650	181.203
.4 Anden renholdelse	34.560	68.514
	<u>777.785</u>	<u>741.330</u>
115 Almindelig vedligeholdelse		
.1 Terræn	0	8.764
.2 Bygning, klimaskærm	75.904	7.555
.3 Bygning, bolig- / erhvervsenhed	22.761	8.007
.4 Bygning, fælles indvendig	1.471	2.018
.5 Bygning, tekniske installationer	8.453	86.566
.6 Materiel	0	26.540
	<u>108.589</u>	<u>139.451</u>
116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
.1 Terræn	38.914	18.158
.2 Bygning, klimaskærm	98.481	9.679
.3 Bygning, bolig- / erhvervsenhed	114.505	110.657
.4 Bygning, fælles indvendig	17.483	14.360
.5 Bygning, tekniske installationer	260.534	163.836
.6 Materiel	17.755	29.407
	<u>547.672</u>	<u>346.097</u>

Solkysten

Ishøj Boligselskab

Faste noter	Resultat 2022	Resultat 2021
118 Særlige aktiviteter		
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
.1 Renholdelse	0	3.125
.2 Energi	621	0
.3 Forbrugsartikler	2.731	0
.6 IT-udgifter	4.195	0
	<u>7.547</u>	<u>3.125</u>
	<u>7.547</u>	<u>3.125</u>
119 Diverse udgifter		
.1 Kontingent til Danmarks Almene Boliger (tidl. BL)	15.854	14.812
.2 Afdelingsbestyrelsens udgifter		
Mødeudgifter	1.598	602
Kontorudgifter	10.461	0
.3 Beboerudgifter		
Beboeraktiviteter	7.322	5.582
.4 Administration i afdelingen		
Kontorartikler	127	5.938
Lokaleudgifter	0	20.240
.6 Diverse udgifter		
Honorarer og gebyrer	3.250	1.138
Diverse	0	3.698
	<u>38.612</u>	<u>52.010</u>
	<u>38.612</u>	<u>52.010</u>
120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto. 401)		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	789.000	642.000
Samlet henlæggelse pr. m ²	<u>92</u>	<u>75</u>
	<u>92</u>	<u>75</u>
121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402)		
Henlæggelse i alt	110.000	90.000
Henlæggelsesbeløb pr. m ²	<u>13</u>	<u>11</u>
	<u>13</u>	<u>11</u>
134 Korrektioner tidligere år		
Korrektion til tidligere år	0	1.103.132
	<u>0</u>	<u>1.103.132</u>
	<u>0</u>	<u>1.103.132</u>
202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	15.934	2.784
Kursregulering	86.285	0
	<u>102.219</u>	<u>2.784</u>
	<u>102.219</u>	<u>2.784</u>
204 Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte		
Tilskud 1	0	10.462
	<u>0</u>	<u>10.462</u>
	<u>0</u>	<u>10.462</u>
206 Korrektion tidligere år		
Indgået fra tidligere afskrevne fordringer	13.865	73
Korrektion vedrørende tidligere år	0	548.738
	<u>13.865</u>	<u>548.811</u>
	<u>13.865</u>	<u>548.811</u>

Solkysten
Ishøj Boligselskab

Noter til status		2022	2021
301	Ejendommens anskaffelsessum		
	Anskaffelsessum ved årets begyndelse	211.175.000	211.175.000
		<u>211.175.000</u>	<u>211.175.000</u>
303.1	Forbedringsarbejder m.v.		
	Saldo ved årets begyndelse	57.207	0
	+ Tilgang i årets løb	0	57.207
		<u>57.207</u>	<u>57.207</u>
	Heraf finansieret med udlæg af egne midler:		
	5 Års eftersyn	57.207	57.207
		<u>57.207</u>	<u>57.207</u>
305.1	Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	92.349	63.234
		<u>92.349</u>	<u>63.234</u>
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	878.470	760.300
	El	731.913	439.884
	Vand	352.883	250.613
		<u>1.963.266</u>	<u>1.450.797</u>
305.4	Fraflytninger (heraf til inkasso: 0 kr.)		
	Tilgodehavende hos fraflyttere	27.888	3.206
		<u>27.888</u>	<u>3.206</u>
401	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo ved årets begyndelse	723.903	428.000
	- Forbrugt i året (kto. 116.2)	-547.672	-346.097
	+ Årets henlæggelser (kto. 120)	789.000	642.000
	+/- Kursregulering	-86.285	0
		<u>878.946</u>	<u>723.903</u>
405	Tab ved fraflytning m.v.		
	Saldo ved årets begyndelse	35.000	35.000
	+ Årets henlæggelser (kto. 123)	36.000	0
		<u>71.000</u>	<u>35.000</u>
406	Andre henlæggelser		
	Andre henlæggelser	620.380	0
	Tilgang i året	0	620.380
		<u>620.380</u>	<u>620.380</u>
407	Opsamlet resultat		
	Saldo ved årets begyndelse	-311.550	620.380
	- Årets underskud (kto.210)	-371.696	-311.550
	- Overført til drift	0	-620.380
		<u>-683.246</u>	<u>-311.550</u>

Solkysten
Ishøj Boligselskab

	Noter til status	2022	2021
408	Oprindelig prioritetsgæld (Lånudbyder, hovedstol, rentesats, udløbs år)		
	Landsbyggefonden, 20.690.500 kr., 0%,	20.690.500	20.690.500
	Landsbyggefonden, 427.000 kr., 0%,	427.000	0
	Realkredit Danmark, 185.834.000 kr., -0,216%, 2050	168.324.220	174.692.143
		<u>189.441.720</u>	<u>195.382.643</u>
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	689.652	689.522
	El	720.129	722.129
	Vand	353.905	345.375
		<u>1.763.686</u>	<u>1.757.026</u>
421	Skyldige omkostninger		
	Kreditor samlekonto	179.228	179.753
	Afsatte rekvisitioner	0	22.043
		<u>179.228</u>	<u>201.796</u>
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	114.513	9.391
		<u>114.513</u>	<u>9.391</u>

Supplerende oplysninger:

Ingen

Panthæftelser og forpligtelser i øvrigt:

Ingen

Administrators påtegning:

Frederiksberg den 16. juni 2023

DAB

Anders Kristiansen
Økonomidirektør

Henriette Lund Christiansen
Økonomikonsulent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til afdelingen og øverste myndighed i Ishøj Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Ishøj Boligselskab, afdeling Solkysten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den mulige indvirkning af det forbehold, der er beskrevet i "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse.

Grundlag for konklusion med forbehold

DAB, der med virkning fra 1. juli 2021 har overtaget administrationen af nærværende boligafdeling, oplyser, at det endnu ikke har været muligt at gennemgå de fra tidligere administrator modtagne sagsmaterialer fuldt ud. Forholdet medfører dels, at nuværende administrator endnu ikke har haft mulighed for at udøve en konkret vurdering af, hvorvidt afdelingernes indregnede tilgodehavender skal godtgøres af kommunen helt eller delvist. Forholdet indebærer, at vi tager forbehold for regnskabsposterne 305.4 og 305.6 i sin helhed.

I ejendommens anskaffelsessum jf. konto 301 er indregnet lejeledighedsudgifter på mindst i alt 879 t.kr. Der er efterfølgende opstået begrundet tvivl om, hvorvidt dette beløb rettelig burde afholdes af Ishøj kommune, idet kommunen jf. aftale har anvisningsretten til afdelingens beboelseslejemål jf. Almenboliglovens § 59, hvor der jf. stk. 1 anføres, at kommunen betaler lejen (boligafgiften) fra det tidspunkt, fra hvilket den ledige bolig er til rådighed for kommunalbestyrelsen, og indtil udlejning sker.

På vores forespørgsel oplyser nuværende administrator, at der vedrørende konto 116: Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse med stor sandsynlighed i årene 2020 - 2022 er indregnet udgifter af "udbedringsmæssig karakter", hvorefter sådanne udgifter reelt set skal henføres til ejendommens anskaffelsessum, i alt cirka 693 t.kr. Nuværende administrator oplyser endvidere, at det ikke kan udelukkes, at en ikke uvæsentlig del af afholdte udgifter vil skulle afholdes af de til nybyggeriet tilknyttede entreprenører, hvorfor krav mod entreprenører vil gøres gældende. Det er endnu ikke klarlagt, i hvilket omfang krav vil kunne gøres gældende.

I forbindelse med ejendommens opførelse er der nyetableret rørføring fra fjernvarmeværket. Udgiften hertil for afdelingen udgør i alt 3,1 mio.kr. Beløbet opkræves af fjernvarmeværket over en 10-årig periode. På vores forespørgsel oplyser administrator, at udgiften ikke er indeholdt i ejendommens anskaffelsessum. Det er administrators vurdering, at udgiften rettelig burde henføres til ejendommens anskaffelsessum, hvilket vi kan tilslutte os.

Vi kan tilslutte os den begrundede tvivl om, hvorvidt indregnede lejeledighedsudgifter under konto 301: Ejendommens anskaffelsessum er retvisende og tager følgelig forbehold herfor lige som vi med baggrund i foranstående tager forbehold for de i afdelingsregnskabet under konto 116: Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse indregnede udgifter, tager forbehold for indregnet saldo vedrørende konto 401: Henlæggelsesskonto for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse samt tager forbehold for indregnet værdi af ejendommens anskaffelsessum jf. konto 301.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Solkysten
Ishøj Boligselskab**

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Solkysten

Ishøj Boligselskab

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København den 16. juni 2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

René Hattens

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne 21390

Afdelingsmødets påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsmødet til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter nedenfor:

Dato:

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter nedenfor:

Dato: